

## Pályázati Felhívás

### „NÉPLIGET AUTÓBUSZ-PÁLYAUDVARON A MÉLYGARÁZSBA VEZETŐ RÁMPA FELÚJÍTÁSA” tárgyú beszerzési eljárásban

**AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK HATÁRIDEJE: 2020. JÚNIUS 5. (PÉNTEK) 12:00 ÓRA**

#### 1. AZ AJÁNLATKÉRŐ NEVE:

**VOLÁNBUSZ Zrt.**

Székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.

#### Ajánlatkérő nevében eljáró lebonyolító szervezet:

**Univerzál Beszerző Kft.**

Székhelye: 1091 Budapest, Üllői út 131.

Adószáma: 25719499-2-43

Statisztikai számjele: 25719499-4531-113-01

Cégjegyzékszám: 01-09-336252

#### 2. A BESZERZÉS TÁRGYA/MENNYISÉGE:

##### A beszerzés tárgyának rövid megnevezése és a beszerzés mennyisége:

Népliget autóbusz-pályaudvaron a mélygarázsba vezető rámpa felújítása a műszaki leírásban meghatározottak szerint.

A szerződés tárgyát képező eszközök és a szolgáltatások részletes leírását és mennyiségét a jelen Pályázati felhívás mellékletét képező Műszaki leírás, Árazatlan költségvetés, Kivitelezési tervdokumentáció és a Szerződéstervezet tartalmazzák.

Részajánlat tételi lehetőség és alternatív ajánlattétel **nem megengedett**.

#### 3. KAPCSOLATTARTÁSI PONT:

Univerzál Beszerző Kft.

1097 Budapest, Könyves Kálmán krt. 11. Népliget Center B épület 6. emelet

Ügyintéző: Szűcs Emma

Telefon: +36/20-232-2735

E-mail: [szucs.emma@univerzalbeszerzo.hu](mailto:szucs.emma@univerzalbeszerzo.hu)

Az eljárás lezárásáig minden, az eljárással összefüggő kapcsolattartásra kizárólag írásban kerülhet sor. Az Ajánlatkérő visszautasít minden személyes vagy nem dokumentálható kapcsolattartási formát.

#### 4. KIEGÉSZÍTŐ TÁJÉKOZTATÁS KÉRÉSE ÉS MEGADÁSA:

Az Ajánlattevő - az ajánlattétellel összefüggésben, a megfelelő ajánlattétel érdekében - kiegészítő tájékoztatást/felvilágosítást kérhet a pályázati felhívásban és dokumentumokban foglaltakkal kapcsolatban a felhívás 3. pontjában e-mail címen legkésőbb az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapig, melyre Ajánlatkérő válaszát legkésőbb az ajánlattételi határidőt megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

Amennyiben Ajánlattevő a kiegészítő tájékoztatás iránti kérelmét az ajánlattételi határidő lejártát megelőző 2. munkanapon túl küldi meg Ajánlatkérő részére, úgy Ajánlatkérő nem köteles a kiegészítő tájékoztatást megadni.

Ajánlatkérő a lentiek szerint helyszíni bejárást tart, melyről Ajánlatkérő jegyzőkönyvet készít és megküldi a Gazdasági Szereplők részére.

Helyszíni bejárásra a lenti helyszínen és kezdő időpontban kerül sor:  
Helyszín: Népliget autóbusz-pályaudvar - 1091 Budapest, Üllői út 131.  
Időpont: 2020.05.29. 10:00 óra  
Kapcsolattartó: Szücs-Vinkó Anna  
Telefonszám: +36/70-702-1411

**Ajánlatkérő kéri, hogy a helyszíni bejáráson való részvételüket a [szucs.emma@univerzalbeszerzo.hu](mailto:szucs.emma@univerzalbeszerzo.hu) e-mail címre 2020. 05. 27. napján 14:00 óráig jelezni szíveskedjenek.**

A helyszín bejáráson kérdés nem tehető fel, azokat a kiegészítő tájékoztatás kérésként írásban kéri Ajánlatkérő megküldeni, melyeket Ajánlatkérő szintén legkésőbb az ajánlattételi határidőig megelőző munkanap 10:00 óráig megküldi.

A helyszíni bejárás során lehetőség van a megküldött kiviteli terv foglaltak ellenőrzésére. Amennyiben a Gazdasági Szereplő a megküldött kiviteli tervdokumentációban foglaltakkal ellentétben bármilyen hibát, hiányosságot, tévedést, ellentmondást fedez fel, haladéktalanul tájékoztatni köteles Ajánlatkérőt kiegészítő tájékoztatás kérés formájában. Amennyiben a helyszíni bejárás során észlelt hibákat, hiányosságokat, tévedéseket, ellentmondásokat a Gazdasági Szereplő elmulasztja jelezni Ajánlatkérő felé, az Ajánlattevő a szerződéskötést követően, a teljesítés során már nem hivatkozhat arra, hogy az átvett kiviteli tervdokumentáció nem nyújt kellő információt és az abban foglaltak alkalmatlanok a kivitelezésre.

## 5. ÁLTALÁNOS INFORMÁCIÓK:

- Az Ajánlattevő a beszerzési eljárásban, illetve részajánlattétel esetén ugyanazon rész vonatkozásában
  - a) nem tehet másik ajánlatot más ajánlattevővel közösen,
  - b) más ajánlattevő alvállalkozójaként nem vehet részt,
  - c) más ajánlattevő szerződés teljesítésére való alkalmasságát nem igazolhatja.
- Jelen eljárás beszerzési eljárás, amelyre nem vonatkoznak a közbeszerzési eljárásokra vonatkozó jogszabályok!
- A jelen beszerzési eljárásban Ajánlatkérő fenntartja a jogot arra, hogy az eljárás bármely szakaszából kizárja az Ajánlattevőt, amennyiben korábbi szerződésszegés (hibás teljesítés) alapján az adott Ajánlattevő eljárásban való részvétele a Ajánlatkérő számára hátrányos!
- Ajánlata benyújtásával az Ajánlattevő teljes egészében és megkötések nélkül elfogadja a jelen felhívásban és mellékleteiben meghatározott összes feltételt az ajánlattételi időszakban esetlegesen kiadott kiegészítéssel, pontosításokkal együtt.
- A jelen eljárásban nem szabályozottak vonatkozásában a Ptk. előírásai az irányadóak.

## 6. A SZERZŐDÉS MEGHATÁROZÁSA: Vállalkozási szerződés.

A szerződés megkötésére a pályázati felhíváshoz mellékelt szerződéstervezet alapján kerül sor (III. számú melléklet).

A fizetési feltételeket és a szerződéses mellékkötelezettségeket (pl. kötbér, felelősségbiztosítás, jótállás) részletesen szintén a szerződéstervezet tartalmazza.

Eredményes eljárás esetén Ajánlatkérő a szerződést írásban köti meg a nyertes Ajánlattevővel vagy – a nyertes visszalépése és Ajánlatkérő erre irányuló döntése esetén – az ajánlatok értékelése során a következő legkedvezőbb ajánlatot tevőnek minősített Ajánlattevővel.

## 7. A SZERZŐDÉS IDŐTARTAMA/TELJESÍTÉS HATÁRIDEJE:

A szerződés a mindkét Fél általi aláírás napjától számított **60. naptári napig hatályos**, mely határidőig a műszaki átadás átvételt meg kell kezdeni. Amennyiben a Felek általi aláírás nem ugyanazon a napon történik, úgy a Szerződés aláírásának napja, az utolsó aláíró aláírásának napja. Ajánlatkérő előteljesítést elfogad.

8. **A TELJESÍTÉS HELYE:** Népliget autóbusz-pályaudvar, 1091 Budapest, Üllői út 131.

## 9. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁVAL KAPCSOLATOS ÁLTALÁNOS TUDNIVALÓK

### 9.1. Az ajánlattétel határideje: 2020. június 5. (péntek) 12:00 óra

Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt meghosszabbíthatja. Az így meghosszabbított határidőt Ajánlatkérő írásbeli értesítéssel hozza Ajánlattevők tudomására az eredeti ajánlattételi határidő lejártá előtt.

A Pályázati felhívás módosítása esetén Ajánlatkérő az ajánlattételi határidőt szükség esetén meghosszabbíthatja.

### 9.2. Ajánlat benyújtásának formai követelményei:

**Az ajánlatot a magyar nyelven, megadott határidőig e-mailen, pdf. formátumban kell megküldeni a [szucs.emma@univerzalbeszerzo.hu](mailto:szucs.emma@univerzalbeszerzo.hu) e-mail címre.**

Ajánlatkérő felhívja a figyelmet arra, hogy csak a határidőre megérkezett, nyitható, olvasható dokumentumokat tudja elfogadni érvényes ajánlatként. Az elektronikus megküldés kockázataiért Ajánlattevő viseli a felelősséget.

### 9.3. Benyújtandó egyéb iratok (lásd Nyilatkozatminták):

- a) „**Felolvasólap**”, melyet az ajánlat első lapjaként vagy a Tartalomjegyzéket követően kérünk becsatolni.
- b) **Ajánlattételi nyilatkozat** a pályázati felhívás és a szerződéstervezet feltételeinek elfogadásáról és magára nézve kötelezőnek tekintéséről, továbbá nyertessége esetén a szerződés megkötéséről.
- c) Az ajánlattevő által megtett összes nyilatkozatot az arra jogosultnak alá kell írnia. Ajánlattevő (kivéve egyéni vállalkozó) részéről azon cégjegyzésre jogosult személyek közjegyző által hitelesített **aláírási címpéldányának** másolata vagy a cég létesítő okirata vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd vagy kamarai jogtanácsos által hitelesített **aláírás-mintájának** másolata, akiknek aláírása szerepel az ajánlatban. Amennyiben az ajánlatban cégjegyzésre nem jogosult személy aláírása szerepel, az ajánlathoz csatolni kell a cégjegyzésre jogosult személytől kapott írásos **meghatalmazást** is. A meghatalmazáson szerepelni kell a meghatalmazó és a meghatalmazott aláírásának, valamint a meghatalmazáshoz csatolni kell a meghatalmazó közjegyző által hitelesített aláírási címpéldányának másolatát vagy a cég létesítő okiratát vagy az okirat módosítását készítő ügyvéd által hitelesített aláírás-mintájának másolatát.
- d) **Közös ajánlattétel esetén** az erről a tényről szóló nyilatkozat, valamint a közös ajánlattevők közötti együttműködési megállapodás, amely részletesen rendelkezik a felelősség (kötelező egyetemleges felelősség), a képviselő és a feladatmegosztás kérdéseiről. Közös ajánlattétel esetén az ajánlatban szereplő nyilatkozatokat az összes közös ajánlattevő részéről alá kell írni, kivéve, ha a közös ajánlattevők között létrejött együttműködési megállapodásban rögzítésre került, hogy valamely ajánlattevő jogosult az összes ajánlattevő nevében történő

nyilatkozattételre, ugyanakkor ez esetben is a nyilatkozatból ki kell derülnie, hogy a nyilatkozatot az aláírással meghatalmazott személy a közös ajánlattevők nevében teszi.

e) Alvállalkozó vonatkozásában:

- **Ajánlattevő nyilatkozata alvállalkozó igénybe vételéről.** A nyilatkozat csatolása abban az esetben is szükséges, ha ajánlattevő nem kíván alvállalkozót a teljesítésbe bevonni.

Amennyiben ajánlattevő a teljesítésbe alvállalkozót kíván bevonni, de ajánlattételkor azt még nem tudja megnevezni, úgy ajánlattevőnek a jelen pontban előírt nyilatkozat benyújtásával nyilatkoznia szükséges arról, hogy esetleges nyertessége esetén a teljesítésbe bevonni kívánt alvállalkozót legkésőbb szerződéskötésig megnevezi, azonban ebben az esetben is szükséges ajánlattevőnek nyilatkoznia arról, hogy a teljesítés mely részét fogja az alvállalkozó végezni.

- **Ajánlattevő cégszerűen aláírt nyilatkozata** az általa a szerződés teljesítése során igénybe venni kívánt alvállalkozók vonatkozásában a kizáró okok fenn nem állásáról (adott esetben, alvállalkozó igénybevétele esetén).

f) Ajánlattevőnek csatolnia kell ajánlata részeként **cégszerűen aláírt nyilatkozatát a nyertessége esetén szerződésben feltüntetendő adatairól.**

g) Ajánlattevőnek be kell nyújtania nyilatkozatát a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény (Nvt.) 3. § (1) bekezdés 1. pontja alapján, miszerint átlátható szervezetnek minősül (**átláthatósági nyilatkozat**).

h) *Adott esetben:* Folyamatban lévő változásbejegyzési eljárás esetében az ajánlathoz csatolni kell a cégbírósághoz benyújtott változásbejegyzési kérelmet, valamint annak és a cégbíróság által megküldött digitális átvételi elismervény e-aktáját.

i) Ajánlattevő köteles benyújtani az Ajánlatkérő által rendelkezésére bocsátott nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó **árazott költségvetést (pdf. és excel formátumban)**. A költségvetésben minden egyes tételt be kell árazni, a táblázat Ajánlatkérő által kitöltött sorait módosítani, összevonni, felcserélni nem lehet, kizárólag az ajánlatkérő által megadott tételek egységárai, az egységárak és mennyiségek szorzatai, valamint a nettó ajánlati összár adható meg a táblázatban. Egyéb árelem, költség nem adható meg és elszámolására nincs mód. Az árakat csak pozitív egész számban lehet megadni. Amennyiben a nettó ajánlati összár és a felolvasólapon szereplő összár között ellentmondás van, ajánlatkérő az egységárakkal alátámasztott költségvetés adatait veszi figyelembe. Ajánlattevőnek az árazott költségvetést aláírt .pdf formátumban és szerkeszthető (excel) formátumban is be kell nyújtania.

j) Ajánlattevőnek be kell nyújtania nyilatkozatát az 1997. évi LXXVIII. Étv. által előírt **vállalkozói kivitelezői névjegyzékben szereplésről.**

k) Ajánlattevőnek ajánlatában be kell nyújtania a **felelősségbiztosításról szóló nyilatkozatát.**

l) Ajánlattevőnek ajánlatában csatolnia kell a magyar nyelvű Teljesítmény nyilatkozatot (Építőipari Műszaki Engedély megfelelés igazolása) a megajánlott anyag vonatkozásában, **amennyiben a Műszaki leírás mellékletét képező, Kivitelezési terv dokumentációban szereplő, konkrét típusú anyagtól eltérőt ajánl meg.**

## 10. AZ AJÁNLAT BENYÚJTÁSÁNAK NYELVE:

Az ajánlattétel nyelve a magyar.

**Ajánlatkérő elfogadja a nem magyar nyelven benyújtott dokumentumok Ajánlattevő általi fordítását is.** Az ajánlattevő általi fordításhoz Ajánlattevőnek mellékelnie kell cégszerűen aláírt

nyilatkozatát a fordításról. Amennyiben a magyar és az idegen nyelvű változat között eltérés van, úgy a magyar változat az irányadó. A nem magyar nyelven benyújtott ajánlatok magyar nyelvre történő fordítását az Ajánlattevő köteles vállalni, illetve az így felmerülő költséget Ajánlattevő köteles viselni.

## 11. KIZÁRÓ OKOK:

Az eljárásban nem lehet Ajánlattevő és alvállalkozó, akikkel szemben az alábbi kizáró okok fennállnak:

- a) végelszámolás alatt áll, vagy vonatkozásában csődeljárás elrendeléséről szóló bírósági végzést közzétettek, vagy az ellene indított felszámolási eljárást jogerősen elrendelték, vagy ha a gazdasági szereplő személyes joga szerinti hasonló eljárás van folyamatban, vagy aki személyes joga szerint hasonló helyzetben van,
- b) tevékenységét felfüggesztette vagy akinek tevékenységét felfüggesztették,
- c) egy évnél régebben lejárt adó-, vámfizetési vagy társadalombiztosítási járulékfizetési kötelezettségének – a letelepedése szerinti ország vagy az ajánlatkérő székhelye szerinti ország jogszabályai alapján – nem tett eleget, kivéve, ha megfizetésére halasztást kapott.

### Igazolási módok:

#### 1. Ajánlattevők vonatkozásában:

**Az a)-b) pontok tekintetében az igazolás módja:**

- **Ajánlatkérő Ajánlattevő cégkivonatát saját hatáskörben vizsgálja.** (a <http://www.e-cegjegyzek.hu> honlapról letölthető változat alapján)
- Egyéni vállalkozók esetében **vállalkozói igazolvány másolata**, vagy a közhiteles adatbázisból kinyomtatott igazolás csatolandó.

**A c) pont tekintetében az igazolás módja:**

Ajánlatkérő ellenőrzi Ajánlattevő köztartozásmentes adatbázisban való szereplését. Amennyiben Ajánlattevő nem szerepel a köztartozásmentes adatbázisban, úgy Ajánlattevőnek cégszerűen aláírt nyilatkozatot kell benyújtania arról, hogy vele szemben nem áll fenn a pályázati felhívás 11. c) pontjában foglalt kizáró ok.

## 12. ÉRVÉNYTELENSÉG, EREDMÉNYTELENSÉG:

### 12.1 Érvénytelen az ajánlat, ha:

- az ajánlattételi határidőn túl érkezik;
- ha ajánlattevő nem nyújt be felolvasólapot és az értékelési szempontok alapján értékelésre kerülő számszerűsíthető adatok az ajánlat részeként benyújtott egyéb dokumentumokból sem állapítható(ak) meg;
- Ajánlattevő a teljesítés feltételeit, illetve a vonatkozó ellenszolgáltatást nem egyértelműen határozta meg, vagy azokat más ajánlatához vagy feltételhez kötötte;
- ha az Ajánlattevő többváltozatú ajánlatot tesz, amennyiben ennek lehetőségét az Ajánlatkérő kizárta;
- az ajánlatban valótlán adat vagy nyilatkozat szerepel;
- ha a kizáró okok fennállnak az Ajánlattevővel szemben;
- az ajánlat/Ajánlattevő egyéb okból nem felel meg a pályázati felhívásban (ide nem értve az ajánlatra ajánlatkérő által előírt formai követelményeket), valamint a jogszabályokban foglaltaknak;
- Ajánlattevő az ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatában nem ad teljes körű ajánlatot, nem árazott be minden egyes kért tételt; vagy hiánypótlást követően is 0,- Ft értékben tesz ajánlatot (akár egy tétel esetén is);
- ha aránytalanul alacsony ellenszolgáltatást vagy más teljesíthetetlen kötelezettségvállalást tartalmaz;
- az ajánlat nem az Ajánlatkérő által a jelen Pályázati felhívás 9.2 pontjában meghatározott formátumban kerül megküldésre.

Minden esetben érvénytelen az ajánlat, ha az ajánlat érvényességéhez előírt tartalmi elemek bármelyike a hiánypótlást követően is hiányzik.

### **12.2 Eredménytelen az eljárás, ha:**

- az eljárásban nem került ajánlat benyújtásra, vagy csak érvénytelen ajánlatot nyújtottak be;
- rendelkezésére álló anyagi fedezet összege nem elegendő a szerződés megkötéséhez az értékelés alapján legkedvezőbb érvényes ajánlatot tett ajánlattevővel;
- az eljárásban benyújtott minden ajánlat tekintetében lejárt az ajánlati kötöttség, és egyetlen ajánlattevő sem tartja fenn ajánlatát.

Ajánlatkérő fenntartja magának a jogot, hogy a pályázatot indoklás nélkül a pályáztatás bármely szakaszában eredménytelennek nyilvánítsa; a beszerzési igényétől a szerződéskötés előtt bármikor, indoklás nélkül elálljon, továbbá, hogy a szerződés megkötését megtagadja. A szerződés a nyertes kihirdetésével nem jön létre, Ajánlatkérőt szerződéskötési kötelezettség nem terheli.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevők figyelmét arra, hogy a pályázati felhívás visszavonása, módosítása, továbbá a Pályázati eljárás bármely okból történő eredménytelenné nyilvánítása, vagy a szerződés aláírásának egyéb okból való megghiúsulása esetén az Ajánlatkérő az Ajánlattevő(k) számára kár-, költségtérítést semmilyen jogcímen nem fizet, vele szemben semmiféle igény, követelés nem érvényesíthető.

### **13. ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY(EK):**

#### **MŰSZAKI, ILLETVE SZAKMAI ALKALMASSÁGI KÖVETELMÉNY(EK):**

##### **M/1. Alkalmassági minimumkövetelmény:**

Ajánlattevő alkalmas, amennyiben rendelkezik a pályázati felhívás megküldésének napjától visszafelé számított 3 évben, azaz 36 hónapban teljesített, legalább nettó 10.000.000,-Ft értékű útépitésre vonatkozó, szerződésszerűen teljesített referenciával.

Az alkalmassági követelménynek való megfelelés maximum 3 db szerződés bemutatásával teljesíthető.

##### **Az M/1. alkalmasság megítéléséhez szükséges adatok és a megkövetelt igazolási mód:**

Ajánlattevőnek csatolnia kell a cégjegyzésre jogosult személy (vagy meghatalmazottja) által aláírt, a pályázati felhívás megküldésétől visszafelé számított megelőző 36 hónapra (azaz 3 évre) vonatkozó **referencialistát minimálisan az alábbi tartalommal:**

- *Teljesítés időpontja (év/hó/nap pontossággal), időtartama (időtartam esetén kezdet és befejezés megjelölésével év, hó, naptól- év, hó, napig),*
- *Szerződést kötő másik fél megnevezése és székhelye,*
- *Kontaktszemély neve és telefonszáma és/vagy e-mail címe,*
- *Megkötött szerződés pontos tárgya, oly módon, hogy abból az alkalmasság egyértelműen megállapítható legyen,*
- *Az ellenszolgáltatás nettó összege (érték, pénznem),*
- *A teljesítés szerződészerű volt-e (igen/nem).*

Az ajánlatkérő elvárása, hogy a dokumentum tartalmazzon minden olyan adatot, információt, amely az alkalmasság megítéléséhez szükséges minimumkövetelményben megfogalmazásra került!

Amennyiben a bemutatott referencia teljesítési ideje a pályázati felhívás megjelenésének napját megelőző 36 hónapnál korábban kezdődött, az Ajánlatkérő az alkalmasság vizsgálata során kizárólag a vizsgált referencia-időszakban [a pályázati felhívás megküldésének napját megelőző három év (36 hónap) végzett tevékenység nyújtás mennyiségét tudja figyelembe venni, ezért ebben az esetben, a referencianyilatkozatban a referencia-időszakban végzett építési beruházás ellenértékét kell feltüntetni.

Az Ajánlatkérő tájékoztatja Ajánlattevőket, hogy a nem forintban rendelkezésre álló adatokat (referencia munka) eredeti devizanemben kéri megadni. Az idegen devizanemben megadott értékek, adatok forintra történő átszámítására ajánlatkérő referencia munka esetében a teljesítés napján érvényes MNB devizaárfolyamot alkalmazza, illetve ennek hiányában az ECB által ugyanebben az időpontban jegyzett devizák keresztárfolyamából számított árfolyam kerül alkalmazásra.

#### **14. AZ AJÁNLATOK ÉRTÉKELÉSE:**

Ajánlatkérő az ajánlatokat a **Legalacsonyabb ár** értékelési szempont alapján értékeli.

Ajánlattevőnek a **Felolvasólapon a nettó ajánlati összárát kell megadnia (nettó ..... Ft).**

Nettó ajánlati összárként ajánlattevőnek a tételes ártáblázatban előírt, a műszaki leírásban meghatározottak szerinti tevékenység elvégzéséhez szükséges összes anyagköltség, munkadíj (díj) és organizációs költség összegét kell megadnia az előírt mennyiségek vonatkozásában nettó Ft-ban.

Ugyanakkor Ajánlattevőnek be kell nyújtania a **Nettó ajánlati összár alapját képező egységárakat tartalmazó ártábláját (árazott költségvetés) is.** Ajánlattevőknek forintban kifejezett, nettó árat kell megadni.

Ajánlattevőnek pozitív egész számban kell megadnia ajánlatát, akként, hogy az tartalmazza a teljesítés során felmerülő összes mellékköltség (pl. VÁM, kiszállási díj, termékdíj stb.) díját.

Az ajánlatban szereplő áraknak fix árak kell lennie, vagyis az Ajánlattevők semmilyen formában és semmilyen hivatkozással sem tehetnek változó árat tartalmazó ajánlatot.

Ajánlattevő tudomásul veszi, hogy a pályázati felhívásban, illetve a szerződésben rögzítettek nem megfelelő tanulmányozására visszavezethető kár és költség minden esetben Ajánlattevőt terheli.

Az ajánlati ár nem köthető semmilyen más külföldi fizetőeszköz árfolyamához.

Ajánlatkérő azt az érvényes ajánlattevőt hirdeti ki nyertesként, akinek az ajánlata a *nettó ajánlati összár* alapján a legalacsonyabbnak minősül.

Ajánlatkérő elvárja, hogy a *nettó ajánlati összár* a meghatározott műszaki/szakmai tartalomnak és a részletes szerződéses feltételeknek megfelelő teljesítés reális ellenértékét jelentse.

Az ajánlatnak magában kell foglalnia az Ajánlattevő minden, a szerződés teljesítésével kapcsolatban felmerült és a jövőben esetlegesen felmerülő költségét, kiadását, egyéb terheit. Ajánlattevő a megjelölt díjon felül egyéb költségtérítési igény, illetve többletdíjazás Ajánlatkérővel szembeni érvényesítésére semmilyen jogcímen nem jogosult.

#### **15. HIÁNYPÓTLÁSSAL/FELVILÁGOSÍTÁSKÉRÉssel KAPCSOLATOS INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő az eljárás során hiánypótlási lehetőséget biztosít. A hiánypótlás során az értékelési szempontok szerinti ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlati elem nem módosítható. Hiánypótlás többször is elrendelhető, de korábban megjelölt hiányok a későbbi hiánypótlások során már nem pótolhatóak. A hiánypótlás vagy felvilágosítás-kérés határidőre való nem teljesítése esetén Ajánlatkérő az eredeti ajánlatot veszi figyelembe az ajánlatok elbírálása során.

Az Ajánlatkérő az esetleges hiánypótlásra, felvilágosítás-kérésre vonatkozóan a felszólító leveleket e-mailen küldi meg, a hiánypótlásra/felvilágosításnyújtásra rendelkezésre álló határidő megjelölésével.

Ajánlatkérő felhívja Ajánlattevő figyelmét, hogy amíg hiánypótlásra megjelölt határidő van folyamatban, az Ajánlattevő pótolhat olyan hiányokat, amelyekre nézve az Ajánlatkérő nem hívta fel hiánypótlásra.

Ha az ajánlatkérő az ajánlatban az értékelésre kiható számítási hibát észlel, annak javítását az ajánlatkérő végzi el úgy, hogy a beszerzés tárgya elemeinek tételesen meghatározott értékeit (az alapadatokat) alapul véve számítja ki az összesített ellenértéket vagy más – az ajánlatban megtalálható számításon alapuló – adatot. A számítási hiba javításáról közvetlenül, írásban, haladéktalanul tájékoztatja ajánlattevőt.

## **16. AZ ELLENSZOLGÁLTATÁS TELJESÍTÉSÉNEK FELTÉTELEI:**

Ajánlattevő a szerződés hatálya alatt számlát benyújtani a szerződéstervezetben meghatározottak szerint jogosult.

A számla ellenértékét a Megrendelő a képviselője által igazolt, helyesen kiállított számla kézhezvételétől számított 30. naptári napon átutalással egyenlíti ki.

Késedelmes fizetés esetén nyertes Ajánlattevő, mint Vállalkozó a fizetési esedékességet követő naptól a pénzügyi teljesítés napjáig a késedelemmel érintett naptári félév első napján irányadó jegybanki alapkamat 8 százalékponttal növelt összegének megfelelő mértékű késedelmi kamat felszámítására jogosult a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben (továbbiakban: Ptk.) meghatározott feltételekkel.

## **17. TÁRGYALÁSRA VONATKOZÓ INFORMÁCIÓK:**

Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a benyújtott ajánlatokkal kapcsolatban a szerződéses feltételekről és a műszaki tartalomról tárgyalást kezdeményezzen.

A tárgyalás pontos helyszínéről és időpontjáról a későbbiekben írásban tájékoztatja Ajánlatkérő az Ajánlattevőket.

Ajánlatkérő és az Ajánlattevő(k) közötti tárgyalások arra irányulhatnak, hogy Ajánlatkérő a számára legkedvezőbb feltételekkel köthessen szerződést.

### **17.1. Tárgyalás az árról**

Ajánlatkérő az ajánlati kötöttséggel terhelt ajánlatok vonatkozásában ártárgyalást kezdeményezhet. Ártárgyalás kezdeményezése esetén Ajánlatkérő felkéri ajánlattevőt ajánlati árának csökkentésére.

Az ártárgyalás formája lehet elektronikus árlejtés, elektronikus úton (e-mailben) történő árcsökkentés vagy személyes ártárgyalás.

Az ártárgyalás részletes szabályait az ártárgyalási/árlejtési meghívó tartalmazza.

## **18. AJÁNLATI KÖTÖTTESÉG IDŐTARTAMA:**

Az ajánlattételi határidő lejártától számított 60 naptári nap.



A Ptk 6:75. § (2) bekezdése alapján Ajánlattevő az eredményhirdetési időpontot követő harminc napig továbbra is kötve marad ajánlatához.

## 19. AZ AJÁNLATTÉTELLEL KAPCSOLATOS KÖLTSÉGEK:

Ajánlattevő visel minden, az ajánlattétel összeállításával és benyújtásával kapcsolatos költséget. Ajánlatkérő semmilyen esetben sem tehető felelőssé ezen költségek felmerüléséért, függetlenül a beszerzési eljárás lefolytatásától és végkimenetelétől.

## 20. EGYÉB INFORMÁCIÓK

**20.1. Ajánlattevőnek legalább 2 000 000,-Ft/káresemény összegű, jelen szerződés tárgyára vonatkozó, érvényes C.A.R. rendszerű felelősségbiztosítással kell rendelkeznie a szerződés teljesítésének időszakában. A biztosítási kötvény bemutatása és egy egyszerű másolatának átadása a szerződés megkötésének feltétele.**

**A felelősségbiztosításnak a munka megkezdésétől a műszaki átadás-átvétel lezárásáig hatályban kell maradnia. Erre vonatkozóan Ajánlattevőnek nyilatkoznia kell az ajánlatában.**

Amennyiben az ajánlattételi határidő napján a szerződésben meghatározott feltételeknek megfelelő biztosítási szerződéssel Ajánlattevő nem rendelkezik, úgy ajánlatához csatolnia kell - a Pályázati Dokumentáció/Nyilatkozatminták szerinti - cégszerűen aláírt nyilatkozatát arra vonatkozóan, hogy legkésőbb jelen eljárás eredményhirdetését követő 10 napon belül az előírt felelősségbiztosítási szerződést megkötö, illetve a meglévő felelősségbiztosítását megfelelően módosítja,

Amennyiben a legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevő a jelen pont szerinti felelősségbiztosítási kötvényt nem mutatja be a megadott határidőig, Ajánlatkérő fenntartja a jogot, hogy a második legkedvezőbb ajánlatot benyújtó Ajánlattevővel kössön szerződést.

- 20.2. Ajánlatkérő nyilvános ajánlati bontást nem tart, a benyújtott ajánlatokról Feljegyzést készít, melyet megküld valamennyi ajánlattevő részére.
- 20.3. Az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelés engedményezése (ideértve annak faktorálását is), illetve az Ajánlatkérővel szembeni bármilyen követelésen zálogjog alapítása csak az Ajánlatkérő előzetes írásos jóváhagyásával lehetséges.
- 20.4. A teljesítés egyéb részletes feltételeit a III. sz. melléklet szerinti szerződéstervezet tartalmazza.
- 20.5. Ajánlatkérő az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679. számú (GDPR) rendeletben foglalt szabályoknak való megfelelés érdekében tájékoztatja ajánlattevőket, hogy az Ajánlatkérő képviseletében eljáró szervezet Adatvédelmi és adatbiztonsági szabályzata a következő linken érhető el:  
<http://www.volabusz.hu/hu/adatvedelem>

## 21. BENYÚJTANDÓ NYILATKOZATOK JEGYZÉKE ÉS CSATOLANDÓ DOKUMENTUMOK:


1.	Felolvasólap
2.	Ajánlattételi nyilatkozat
3.	Nyilatkozat alvállalkozókról
4.	Nyilatkozat szerződéses adatok vonatkozásában
5.	Alkalmasságot igazoló dokumentum az M/1. alkalmassági követelmény tekintetében
6.	Aláírási címpéldány(ok) vagy ügyvéd által készített aláírás minta és/vagy meghatalmazás
7.	Nyilatkozat átláthatóságról

8.	Nyilatkozat kizáró okokról ( <b>adott esetben</b> , amennyiben ajánlattevő nem szerepel a köztartásmentes adatbázisban)
8.	Változásbejegyzésről szóló dokumentumok ( <b>adott esetben</b> )
10.	Nyilatkozat közös ajánlattételről ( <b>adott esetben</b> )
11.	Közös ajánlattevők együttműködési megállapodása ( <b>adott esetben</b> )
12.	Nyilatkozat fordításról ( <b>adott esetben</b> )
13.	Nyilatkozat felelősségbiztosításról
14.	Nyilatkozat vállalkozói kivitelezői névjegyzékben szereplésről
15.	Műszaki specifikáció a megajánlott anyag vonatkozásában ( <b>adott esetben</b> )
16.	Tételes árazott költségvetés

Melléletek:

- I. Műszaki leírás, költségvetés és kiviteli tervdokumentáció
- II. Nyilatkozatminták
- III. Szerződéstervezet

Budapest, 2020. május 25.

  
.....  
**Fretsch Orsolya**  
közbiztosítási menedzser  
Univerzál Beszerző Kft.